

Parkeringspolicy BRF Larsbodaskolan 1

Allmänt

Syftet med föreningens parkeringsplatser är att så många medlemmar som möjligt ska ha möjlighet att parkera sitt fordon på egen hyrd plats i närheten av fastigheten. Föreningen disponerar 55 parkeringsplatser (1 mc plats), varav 12 är försedda med elstolpe. Sex av platserna med elstolpe är kopplade till en central timer som är tillslagen under ett 3h intervall under morgontid, de övriga sex är kopplade till individuella timerers som kan programmeras för ett valbart 3h intervall.

Parkering

Parkering inom BRF Larsbodaskolans område är endast tillåten på markerade parkeringsplatser. Föreningsmedlemmar kan hyra parkeringsplats i mån av plats med eller utan elstolpe. Anmälan görs skriftligen via mail till styrelsen som tilldelar parkeringsplatser efter tillgång och enligt kölista.

Tillfälligt stopp framför entré

För lastning och lossning av gods får fordon tillfälligt stanna framför port. Så snart arbetet är avslutat skall fordonet flyttas till p-plats eller lämna området. Fordonet får aldrig lämnas obevakat. Utryckningsfordon måste ständigt ha fri väg.

Kontrollavgift 500 kronor

För att övervaka att parkeringsreglerna följs har styrelsen möjlighet att utfärda en kontrollavgift. Kontrollavgiften är 500 kr och denna påförs ägaren till fordonet som är felparkerat.

Turordning

Föreningen tillämpar en så kallad rak kö, vilket innebär att den medlem som står överst på kölistan först tillfrågas när ledig bilplats finns. Önskemål om bilplats anmäls skriftligen via mail till styrelsen. Vid byte av bilplats ska tilldelning ske efter kötid och önskemål.

Om medlem avböjer erbjuden plats, innebär detta att medlemmen stryks från kö/byteslistan. Önskar medlemmen ändå kvarstå på kö/byteslistan, skall detta betraktas som en ny anmälan och gammal köplats får inte behållas.

Om medlemmen anmält ett speciellt önskemål, till exempel motorvärmare, och den lediga platsen är en utan motorvärmare, får medlemmen dock behålla sin plats i kön.

Besöksparkering

Föreningen disponerar några besöksplatser. Dessa besöksplatser gäller enbart tillfälligt externa, privata besök. Platserna får inte användas av medlemmar eller samboende i föreningen eller i anslutning till någon form av förvärvsarbete. I den besökande bilens ruta ska ligga en lapp med namn och telefonnummer till den som besöker samt namn och lägenhetsnummer (1-70) till den medlem som besöks.

Extra bilplats

Skulle föreningen ha outhyrda bilplatser kan hushållet få hyra ytterligare en bilplats. Förutsättning för att få hyra ytterligare bilplats är att hushållet disponerar minst två fordon samt att dessa fordon är avsedda för normalt bruk, d v s bilplatsen är ej avsedd för uppställning av bil som ej används (t ex veteranbil, avställd eller dylikt) eller för fordon som inte används för eget bruk.

Råder full beläggning av föreningens parkeringsplatser och medlem som ännu inte har någon plats ansöker om sådan kommer det hushåll som disponerar flest parkeringsplatser att få en av sina platser uppsagda. Skulle flera hushåll disponera samma antal platser stäms berörda innehavares verkliga nyttjande och behov enligt parkeringspolicyn av.

Parkeringsavtal

För de medlemmar som hyr en parkeringsplats av föreningen gäller nedanstående parkeringsavtal och det är medlemmens skyldighet att känna till dess innehåll.

Avtal

- Avgiften för P-plats utan elstolpe är 400 kr/månad.
- Avgiften för P-plats med elstolpe och central timer är 700 kr/månad.
- Avgiften för P-plats med elstolpe och individuell timer är 800 kr/månad.
- Avgiften för P-plats för motorcykel är 200 kr/månad.

Avgiften aviseras tillsammans med avgiften för lägenheten och inkluderar eventuell elförbrukning.

Parkeringsplatserna är endast avsedda för personbilar (klass 1) eller motorcyklar. Husvagnar, lastbilar och bussar får inte parkeras på Föreningens parkeringsplatser. Endast ett fordon per parkeringsplats är tillåtet. Parkeringsplatserna är numrerade och nyttjanderättshavaren får enbart nyttja den av fastighetsägaren/upplåtaren tilldelad plats.

Parkeringsplatsen upplåtes tillsvidare. Uppsägning skall ske skriftligt, uppsägningstiden är som grundregel tre månader. Vid avflyttning från Brf Larsbodaskolan 1 upphör avtalet att gälla och man måste omgående avstå sin plats. I det fall en lägenhet har beviljats uthyrning i andra hand följer en eventuell tillhörande parkeringsplats per automatik inte med uthyrningen. Undantag kring detta kan göras i mån av plats.

Fastighetsägaren/upplåtaren svarar för plogning och sandning av tillfartsvägar till parkeringsplats. Nyttjanderättshavaren svarar själv för skottning av hyrd parkeringsplats.

Fastighetsägaren/upplåtaren fritar sig från allt ansvar för skada av vad slag det må vara på nyttjanderättshavarens fordon eller däri förvarad egendom, såvida skadan inte uppkommit genom Fastighetsägaren/upplåtarens eget vållande.

För tillfälligt hinder eller men i nyttjanderätten till följd av underhållsarbeten på bilplatsen eller i anslutning till bilplatsen skall nyttjanderättshavaren inte ha rätt till nedsättning av hyresavgiften.

Nyttjanderätten till i detta avtal upplåten bilplats får inte utan fastighetsägarens/upplåtarens medgivande överlåtas eller upplåtas i andra hand.

Nyttjanderättshavarens rätt enligt detta avtal är förverkad och fastighetsägaren/upplåtaren är berättigad att uppsäga avtalet till omedelbar verkan om nyttjanderättshavaren underlåter att i rätt tid erlägga ersättning eller i övrigt underlåter att följa de villkor som intagits i detta avtal samt upprättad Parkeringspolicy.

Uppsägning

Utöver vad som anges i gällande parkeringsavtal om tre månaders uppsägning, äger styrelsen rätt att säga upp parkeringsavtalet om förutsättningarna enligt ovan inte längre uppfylls av medlemmen.